**ПУБЛИЧНЫЙ**

**ДОГОВОР-ОФЕРТЫ**

Договор-оферта является официальным предложением Товарищества с ограниченной ответственностью ТОО «Усадьба Ум», для физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей от «\_\_\_\_» ноября 2023 года.

Товарищества с ограниченной ответственностью **ТОО «УСАДЬБА УМ»**, именуемое в дальнейшем **«Организация»,** в лице директора **Масанова Энвера Рамазановича**, действующего на основании Устава, публикует настоящие Условия, являющиеся публичной офертой на оказание услуг зоны отдыха «\_\_\_\_\_\_»

**1.ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ**

**1.1. Оферта** – настоящий документ для физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей об оказании услуг, опубликованный на сайте Исполнителя.

**1.2. Акцепт оферты** – полное и безоговорочное принятие оферты путем совершения действий, перечисленных в условиях Оферты.

**1.3. Организация** – ТОО «УСАДЬБА УМ».

**1.4. Гость** –зарегистрированный пользователь достигшее 16 (шестнадцати) лет,осуществивший Акцепт данного Договора.  
**1.5. Сайт** – веб-сайт Исполнителя, расположенный на интернет-ресурсе [**https://www.umihalyicha.kz**](https://www.umihalyicha.kz)**.**

**1.6. Услуги** – услуги по организации и проведению физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, оказываемые Члену Клуба в рамках приобретенного им Абонемента.

**1.7. Администрация Организации** – руководство, администраторы, менеджеры Исполнителя и иной персонал, осуществляющие управление работой зоны отдыха, контроль за соблюдением посетителями Правил Поведения, осуществляющие обеспечение пропускного режима на территории Исполнителя, оформляющие дополнительные договоры или соглашения на оказание услуг, не предусмотренных Договором.

**2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

2.1. В соответствии со статьей 396 Гражданского Кодекса Республики Казахстан настоящий Договор является Договором оферты, полным и безоговорочным принятием условий, которого считается осуществление зарегистрированным пользователем нажатие кнопки «Я согласен с условиями Публичного Договора - оферты», расположенной на сайте Организации [**https://www.umihalyicha.kz**](https://www.umihalyicha.kz)или в мобильном приложении Исполнителя.

2.2. Во избежание случайного действия Гостя, не отражающего его истинного волеизъявления, Организация предусматривает на сайте или в мобильном приложении, необходимость повторного подтверждения действия по выражению согласия с Договором, путем подписания согласия на бумажном носителе при первом посещении Гостя.

2.3. Гость, совершивший акцепт Оферты, считается ознакомившимся и согласным со всеми условиями настоящего Договора- оферты, в каком они изложены в тексте Договора и в соответствии Гражданским Кодексом Республики Казахстан рассматривается как лицо, вступившее с Организацией в договорные отношения.

2.4. Акцептом Оферты Гость подтверждает, что Гость ознакомился с Правилами Организации, Прайс-листом, иными Приложениями к Договору и их содержание Гостю понятно.

**3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

3.1. Гость оплачивает согласно Прайс-листу Организации, а Организация предоставляет следующие услуги:

* проживание в отеле;
* проведение спортивно-зрелищных мероприятий;
* организация и проведение ивент-мероприятий;
* питание в ресторане;
* информационно-консультативные услуги;

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**4.1. Организация обязан:**

4.1.1. Обеспечить оказание Услуг Гостю, при условии соблюдения последним положений Оферты и Правил посещения Организации.

4.1.2. Информировать Гостя о внесении изменений в стоимость Услуг и правила посещения территории Организации любым из способов информирования.

4.1.3. Предоставить Гостю техническую возможность пропуска и пользования Услугами, после осуществления им соответствующих оплат.

**4.2. Гость обязан:**

4.2.1. Пройти процедуру самостоятельной регистрации на сайте или в мобильном приложении, для заключения и исполнения Договора.

4.2.2. Соблюдать все действующие правила техники безопасности, санитарной гигиены на территории Организации, в том числе своевременно покидать территорию Организации до наступления времени его закрытия.

4.2.3. Самостоятельно ознакомиться с информацией, касающейся предоставления Услуг.

4.2.4. Самостоятельно и ответственно на постоянной основе контролировать свое собственное здоровье, и здоровье несовершеннолетнего ребенка (если Договор заключен в пользу несовершеннолетнего ребенка). При наличии или появлении каких-либо запретов к посещению общественных мест и/или пользованию услугами, а также занятиям физической культурой и спортом, в том числе по медицинским показателям письменно уведомить об этом Организацию и воздержаться от посещения, чтобы не ставить под угрозу свое здоровье и здоровье окружающих людей. При появлении малейшего недомогания или травмы, немедленно сообщить об этом администрации Организации для принятия необходимых мер.

4.2.5. В случае нарушения правил посещения территории Организации, повлекших порчу имущества Организации, в том числе, но, не ограничиваясь, повреждение номеров, полностью возместить причиненный ущерб.

4.2.6. Самостоятельно отслеживать изменения и дополнения, вносимые Организацией в настоящий Договор, включая Приложения и в политику обработки персональных данных.

4.2.7. Для обеспечения возможности предоставления Услуг, предоставить Организации свои персональные данные.

**4.3. Гость имеет право:**

4.3.1. Пользоваться Услугами Организацией в соответствии с условиями Договора.

4.3.2. Пользоваться за отдельную плату Дополнительными услугами.

4.3.3. Знакомиться с информацией, распространяемой Организацией всеми способами информирования.

4.4.4. Гость может в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных или свое согласие на получение сообщений уведомительного или рекламного характера, обратившись в администрацию Организации.

**4.4. Организация имеет право:**

4.4.1. В одностороннем порядке изменять условия Договора, Прайс-лист, другие Приложения к Договору, Политику обработки персональных данных.

4.4.2. В одностороннем порядке изменять режим работы территории Организации в целом или отдельных его залов, зон и помещений в связи с проведением ивент-мероприятий и спортивных мероприятий, а также в случаях проведения необходимого технического обслуживания и ремонта. Информация о режиме работы Организации, в том числе измененного, публикуется одним или несколькими из способов информирования. Все изменения в режиме работы Организации публикуются и размещаются не позднее, чем за 24 часа до их наступления. Изменение режима работы Организации не является нарушением качества оказываемых услуг по Договору и не влечет за собой изменение его цены.

4.4.3. Приостановить предоставление Услуг для проведения ремонтных или профилактических работ и по другим объективным причинам без предоставления какой-либо компенсации, уведомив об этом Гостя любым из способов информирования не менее чем за 5 (пять) дней до даты приостановления предоставления Услуг.

4.4.4. Вести видеонаблюдение с целью обеспечения безопасности и сохранности имущества Гостя.

4.4.5. Ограничить доступ Гостю на территорию Организации и/или расторгнуть с ним Договор в одностороннем внесудебном порядке в случае:

* нарушения Гостем условий Договора, действующих правил (в том числе в случае оскорбления сотрудников или Гостей);
* выявления у Гостей инфекционных заболеваний и (или) иных медицинских противопоказаний для получения Услуг;
* нарушения Гостем условий оплаты Услуг, указанных в Заявлении (Приложение №1).

4.4.6. Организация вправе запрашивать в официальном порядке информацию о Госте в правоохранительных и миграционных органах с целью недопущения на его территорию лиц, чьё присутствие, поведение и иные действия могут вызвать негативное отношение других Членов Клуба или подвергнуть их опасности.

**5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТ**

5.1. Стоимость оказываемых Услуг указана в Прайс-листе Организации.

5.2. Гость производит оплату стоимости выбранных им Услуг по безналичному расчету на банковский счет Организации путем ввода реквизитов банковской карты.

5.3. Производя оплату Гость подтверждает свое согласие с условиями выбранной им Услуги и с окончательной стоимостью Заказа.

5.4. Гость привязывает к своему профилю в личном кабинете банковскую карту, с которой будут списываться денежные средства в качестве оплаты по обязательствам, предусмотренным Договором. Допускается использование банковских карт платежных систем: VISA, MASTERCARD и с наличием возможности совершения интернет-платежей. Возможность совершения интернет-платежей обеспечивается Гостем самостоятельно через банк, выпустивший банковскую карту.  
Добавление сведений о банковской карте при регистрации является обязательным для Гостя, выбравших способ оплаты Услуг посредством внесения предоплаты за каждый расчётный месяц.

5.5. При оплате заказа банковской картой на Сайте, Гость будет автоматически перенаправлен на платежную форму процессингового центра Cloud Payments для внесения данных своей банковской карты. Согласие предоставить данные банковской карты подтверждается нажатием соответствующей клавиши «оплатить» – в платежной форме Cloud Payments, т.к. согласие Гостя дает Cloud Payments. Гость через шлюз передачи данных вводит в поле ввода номер банковской карты, после чего ставит «галочку» согласия на обработку его данных. Все данные, введенные Гостем на платежной форме процессингового центра Cloud Payments, полностью защищены в соответствии с требованиями стандарта безопасности PCI DSS. Организация получает информацию только о совершенном Гостем платеже. На указанный Гостем при оформлении платежа адрес электронной почты будет отправлено сообщение об авторизации платежа. Сразу после совершения платежа Гость будет перенаправлен обратно на Сайт.

5.6. Оплата стоимости основных Услуг производится в момент заключения Договора и включает в себя плату в зависимости от выбранного Гостем вида основных Услуг, кроме случаев, когда оплата производится в меньшем размере с учетом специальных предложений, действующих на момент оплаты Договора.

5.7. Организации может списывать денежные средства с банковской карты Гостя до даты планируемого заезда. (Приложение №1).

5.8. Гость дает свое согласие Организации списывать средства со своей банковской карты без предварительного одобрения Гостя соответствующих счетов от Исполнителя.

5.9. Гость обязан своевременно информировать Организацию о любых данных, которые могут влиять на платежи по настоящему Договору. В случае утери, кражи или истечения срока действия банковской карты, Гость уведомляет Исполнителя о наступлении данных обстоятельств.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае причинения ущерба имуществу Организации и /или третьих лиц, в том числе, но, не ограничиваясь, порчи внешнего вида имущества, Гость несет ответственность в размере полной стоимости поврежденного имущества.

6.2. В случае причинения Гостем ущерба имуществу Организации, составляется Акт о причинении ущерба (далее «Акт»), который подписывается Гостем и администрацией Организации. Стороны договорились о том, что в случае отказа Гостя от подписания Акта, администрация Организации вправе подписать акт у третьего незаинтересованного лица с отметкой об отказе Гостя подписать Акт. Гость согласен, что Акт является надлежащим доказательством и он в течение 5 (пяти) календарных дней на основании Акта обязан возместить причиненный ущерб в полном размере. В случае недостатка средств на счете, Гость обязуется возместить ущерб в те же сроки путем зачисления денежных средств на банковский счет Организации или внесения наличных денежных средств в кассу Организации.

В случае, если для выяснения обстоятельств причинения ущерба имуществу необходимо изучение записей камер видеонаблюдения.

6.3. Организация не несет ответственности за вред, причиненный жизни и здоровью Гостя и его членам семье в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения последним обязательств по заключенному Договору, в том числе несоблюдения действующих Правил на территории базы отдыха Организации.

6.4. Во время пребывания несовершеннолетнего на территории базы отдыха Организации ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетнего несет его законный представитель. Законный представитель в полном объеме несет ответственность за вред, причиненный несовершеннолетним имуществу Организации и другим лицам.

6.5. Организация не несет ответственности за вред, причиненный здоровью Гостя в результате противоправных действий других лиц или в результате нарушения правил пользования оборудованием и инвентарем, в т.ч. спортивным, и/или правил техники безопасности.

6.6. Организация не несет ответственность за неоказание Услуг и/или неудобства, связанные с проведением городскими (районными) службами сезонных и/или профилактических и/или ремонтно-строительных и/или аварийных ремонтно-восстановительных работ и/или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.7. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств на территории Организации, а именно: природных бедствий (наводнений, землетрясений, пожаров и другого), военных действий, эпидемий, а также в случае принятия местными органами власти решений, препятствующих работе Организация, Организация не несет ответственность за неоказание Услуг.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Договор вступает в силу с момента акцепта Оферты и действует до момента его полного исполнения.

7.2. Окончание срока действия Договора наступает:

а) автоматически по истечении срока действия Услуги;

б) по инициативе Сторон;

в) по инициативе Организации, в частности – при нарушениях Гостя условий Договора или Правил действующих на территории Организации.

7.3 Договор может быть расторгнут по инициативе Гостя в одностороннем порядке на основании письменного уведомления. Основанием для расторжения служит личное Заявление, с указанием причины расторжения Договора.

Рассмотрение заявления занимает до 14 календарных дней. Если предоплата единовременно произведена за 2 (два) и более месяцев, датой расторжения Договора будет являться дата приема письменного уведомления, если в уведомлении не будет указан более поздний срок. В этом случае, а также в случае оплаты стоимости основных услуг на условиях предоплаты за весь период оказания Услуг, денежные средства, уплаченные Гостем, не подлежат возврату.

7.4. В случае расторжения Договора по инициативе Организации, Администрация Организации отправляет уведомление о расторжении Договора, акт о нарушении Гостя условий Договора, Правил действующих на территории Организации или иное обоснование на электронную почту Гостя. Договор прекращает своё действие на следующий день с даты отправки уведомление Организации соответствующего уведомления.

7.5. Настоящий Договор является Договором с исполнением по требованию (абонентским договором) согласно п.4. ст. 390 Гражданского Кодекса Республики Казахстан, предусматривающим внесением Гостем денежных средств за право требовать от Организации предоставления Услуг предусмотренного настоящим Договором.

**8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

8.11. Все споры и разногласия, связанные с заключением, исполнением и прекращением настоящего Договора, решаются по соглашению Сторон. В случае если в ходе переговоров Стороны не разрешили имеющуюся спорную ситуацию, заинтересованная Сторона может направить другой стороне письменную претензию с приложением копий всех необходимых для принятия решения документов. Срок на рассмотрение претензии составляет 10 (десять) рабочих дней.

8.12. Разногласия, по которым стороны не достигнут договоренности, подлежат рассмотрению в судебных органах по месту нахождения Организации.

**9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Гость согласен на обработку, хранение и использование своих персональных данных Организацией и третьими лицами в целях оформления и исполнения Договора.

9.2. Гость согласен на получение рекламы и/или информации, а равно сообщений уведомительного или рекламного характера, касающихся хода исполнения настоящего Договора, в виде SMS-сообщений на указанный в Договоре номер мобильного телефона и/или сообщений на адрес электронной почты.

9.3. С момента направления соответствующего сообщения, извещения и/или уведомления любым из Способов информирования, Гость считается извещенным о ходе исполнения Договора или оказания Услуг.

9.4. Стороны договорились и согласны, что Гость самостоятельно проходит регистрацию на сайте или мобильном приложении в целях заключения и исполнения Договора.  
Стороны договорились о том, что все документы, подписываемые Гостем в целях заключения, считаются подписанными им в момент собственноручного подписания Заявления (Приложение №1).  
9.5. Организация вправе осуществлять идентификацию Гостя по его фотоизображению, сделанному при первом визит. Организация оставляет за собой право отказать во входе Гостю, идентификация личности которого по фотоизображению невозможна или затруднена. Гость разрешает использовать его изображение и/или видеоизображение путем включения в изображения и/или аудиовизуальные произведения, создаваемые Организацией, которые могут быть обнародованы и/или использованы на сайте (в том числе в онлайн-трансляциях Организации), в официальных группах (сообществах и т.п.) социальных сетей в сети Интернет, третьими лицами, а также путем сообщения в эфир по кабелю.

9.6. Гость не вправе оказывать какие-либо услуги на территории зоны отдыха Организацим другим Гостям.

**10. АДРЕС И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

**ТОО «Усадьба УМ»**

БИН 220940039369

Юр.адрес: Казахстан, 041600, РК, Алматинская обл., Талгарский р-он, г. Талгар, пр. Д. Кунаева, 135

БИН 220940039369

ИИК KZ0894806KZT22037662

БАНК: АО "Евразийский Банк" г. г. Алматы

БИК: EURIKZKA